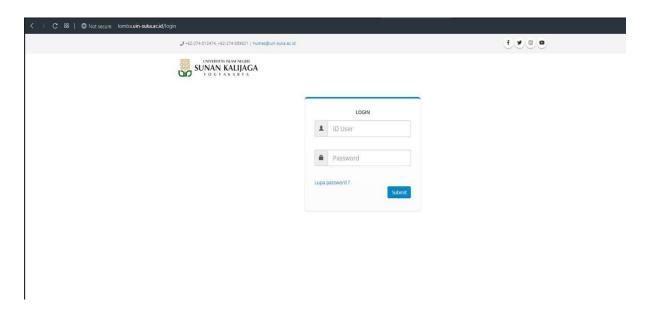
MANUAL BOOK SISTEM INFORMASI LOMBA IPPBMM PERIODE VIII



UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA 2020

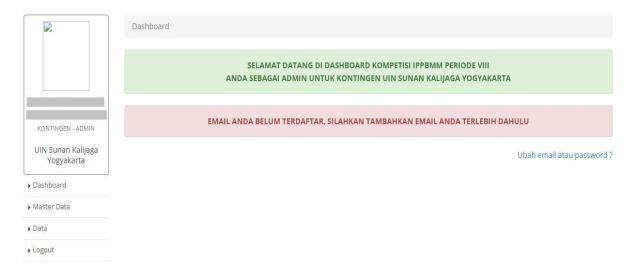
PETUNJUK PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI LOMBA UNTUK KOMPETISI IPPBMM PERIODE VIII

Sistem Informasi Lomba digunakan untuk melihat dan mendaftarkan perlombaan setiap kontingen. Bagi admin kontingen dan pimpinan kontingen dapat login pada sistem melalui link http://lomba.uin-suka.ac.id/. Login menggunakan NIK/NIP/NIM yang sudah terdaftar pada bagian "ID User", masukkan password yang diberikan oleh panitia pada bagian "Password". Klik tombol "Submit" untuk masuk ke dalam sistem.



Gambar i. Halaman Depan Sistem Informasi Lomba

Apabila telah berhasil login akan muncul menu-menu dari sistem informasi lomba antara lain : Dashboard, Master Data, Data dan Logout.



Gambar ii. Halaman Utama Sistem Informasi Lomba

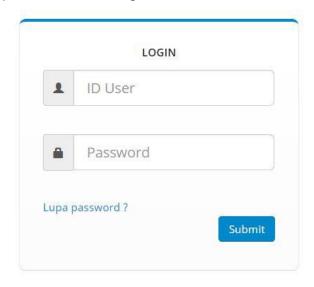
Setelah berhasil login kemudian perbaharui email dan password sesuai dengan keinginan, kemudian klik tombol "Submit".

Dashboard / Perbarui Email Atau Password Email anda belum Terdaftar, silahkan tambahkan email anda terlebih dahulu! Email* Password Lama Password Baru

Gambar iii. Memperbaharui Email dan Password

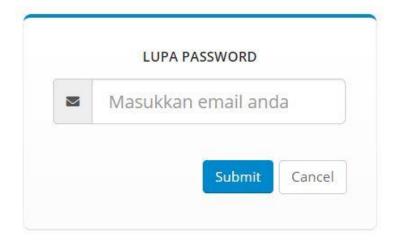
1. Lupa Password

Lupa Password merupakan menu yang digunakan ketika pengguna lupa "Pasword" sebelumnya. Tombol aksi Lupa Pasword ini terletak di bawah kolom password pada saat akan login.



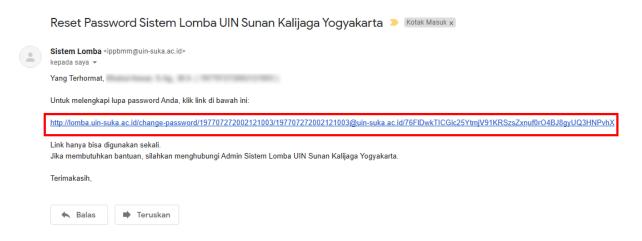
Gambar 1.1 Menu Lupa Password

Masukkan email yang sudah terdaftar kemudian klik tombol "**Submit**". Link perubahan password akan dikirim melalui e-mail.



Gambar 1.2 Menu Lupa Password

Selanjutnya periksa kotak masuk email, lalu klik link pada email untuk melakakukan pembaharuan password.



Gambar 1.3 Email Pembaharuan Password

2. Menu Master Data

Pada menu ini terdapat 2 sub-menu yaitu Fakultas dan Jurusan, Person. Pada setiap sub-menu memiliki fungsi yang berbeda.



2.a Sub-menu Fakultas dan Jurusan

Berfungsi untuk menambahkan Fakultas serta Jurusan yang dapat dinputkan oleh setiap kontingen. Klik Tombol Tambah Fakultas untuk menambahkan data fakultas dan jurusan inputkan nama fakultas kemudian klik tombol **Submit**.

Berikut fungsi tombol pada kolom aksi :

- Detail untuk melihat dan menambahkan jurusan pada fakultas terpilih
- Tombol hapus ini untuk menghapus data
- Tombol Edit ini untuk memperbarui data



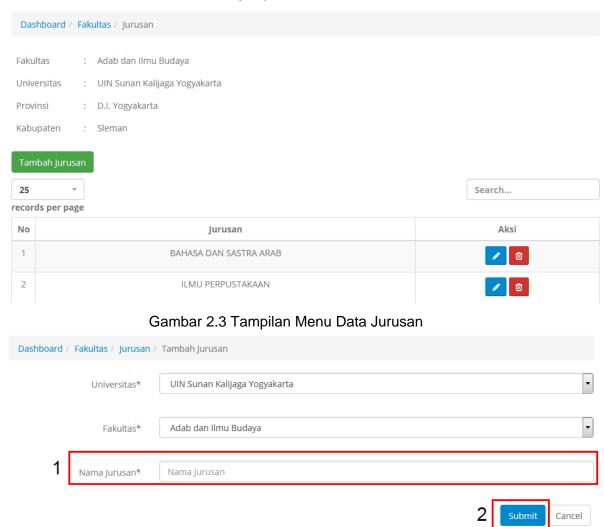
Gambar 2.1 Tampilan Menu Data Fakultas



Gambar 2.2 Tampilan Form Tambah Fakultas

2.b Tampilan Menu Data Jurusan

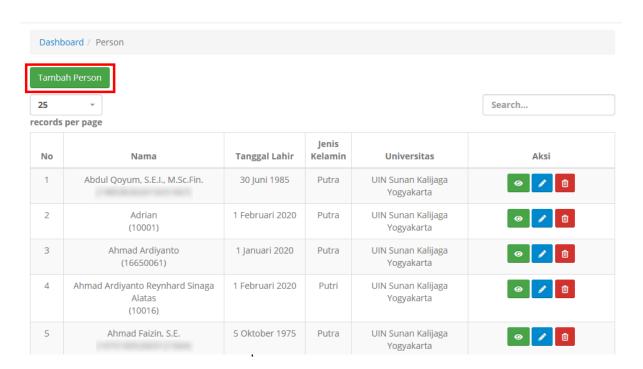
Dari Sub-menu Fakultas klik tombol kemudian klik tombol Tambah Jurusan lalu akan diarahkan pada form tambah jurusan. Inputkan nama jurusan kemudian klik tombol "Submit" untuk menyimpan data.



Gambar 2.4 Tampilan Form Tambah Jurusan

3. Sub-menu Person

Pada sub-menu ini berfungsi untuk menambahkan peserta dan official pada masing-masing kontingen dengan menginputkan identitas peserta dan official secara lengkap. Untuk menambahkan peserta dan official klik tombol "Tambah Person", kemudian akan diarahkan pada form Tambah Person.



3.a Form Tambah Person

Terdapat beberapa kolom yang wajib diisi sesuai dengan identitas peserta seperti :

- NIK/NIP/NIM
- Nama Lengkap
- Tempat Lahir
- Tanggal Lahir
- Jenis Kelamin
- Universitas

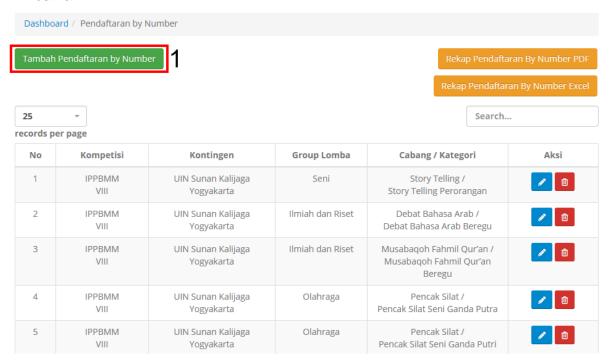
Kemudian untuk menyimpan data yang telah diisi dapat disimpan dengan klik tombol "**Submit**".

Dashboard / Person / Perbarui Person	
NIK / NIP / NIM*	
Nama*	Fauzi Sampurno Pribadi
Tempat Lahir*	Klaten
	isikan nama kabupaten
Tanggal Lahir*	
Jenis Kelamin*	Putra Putri
Nomor Telephone	Nomor Telephone
Alamat	Alamat
Universitas*	UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta 🗸
Fakultas	Sains dan Teknologi 🔻
Jurusan	Teknik Informatika ▼
	Submit Cancel

Gambar 2.6 Tampilan Form Tambah Person

4. Sub-menu Pendaftaran By Number

Berfungsi untuk mendaftarkan perlombaan yang akan diikuti, dengan memilih cabang lomba, kategori lomba dan jumlah peserta. Penambahan perlombaan yang akan diikuti dengan cara klik tombol "Tambah Pendaftaran by Number", kemudian akan diarahkan pada form. Tampilan dapat dilihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 3.1 Tampilan Pendaftaran By Number

Pada form Pendaftaran by Number pilih cabang lomba, kategori lomba dan jumlah peserta. Apabila telah sesuai kemudian klik tombol "Submit".

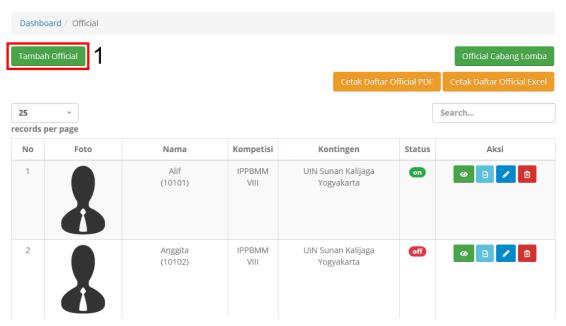


Gambar 3.2 Tampilan Form Pendaftaran By Number

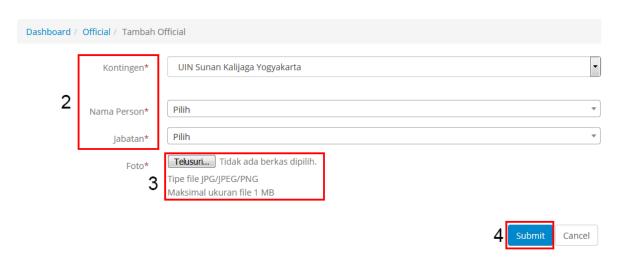
5. Sub-menu Official

Berfungsi untuk mendaftarkan official lomba dan official cabang lomba yang akan diikuti.

5.a Untuk melakukan pendaftaran official lomba, klik tombol "Tambah Official" kemudian akan diarahkan pada form tambah official, pilih nama person, jabatan, kemudian upload pas foto. Untuk menyimpan data klik tombol "Submit".

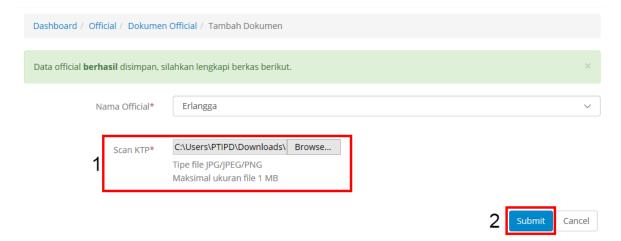


Gambar 4.1 Tampilan Sub-menu Official

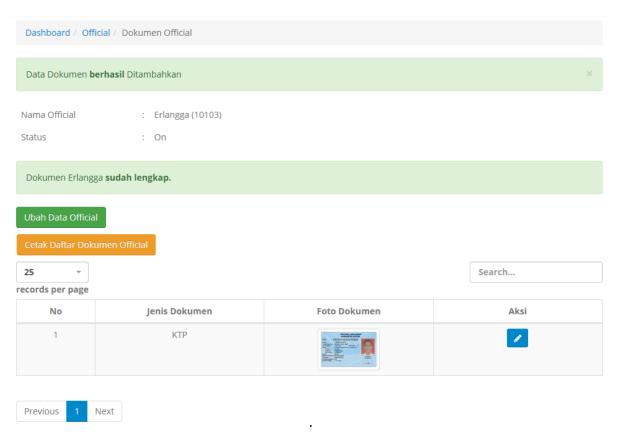


Gambar 4.2 Tampilan Form Official

Lengkapi file pendukung berupa Scan KTP (Maksimal 1MB), untuk menyimpan data klik tombol "Submit".

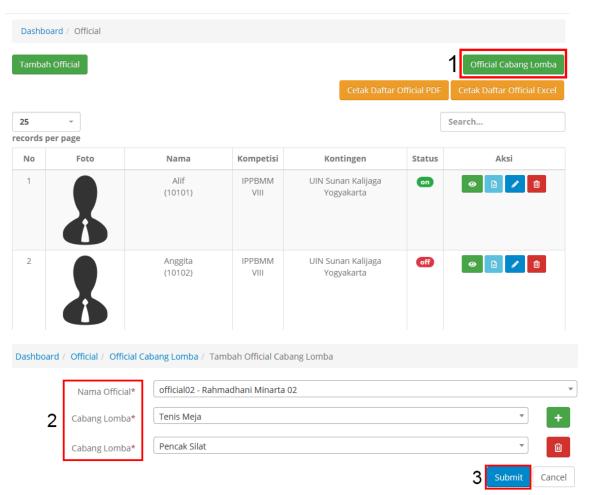


Gambar 4.3 Tampilan Form Tambah Dokumen



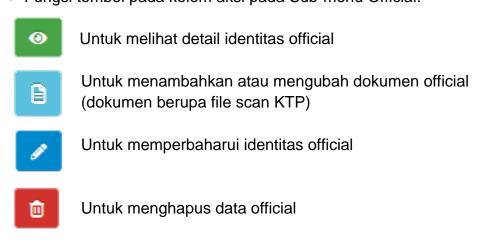
Gambar 4.4 Tampilan Dokumen Berhasil Diupload

5.b Untuk melakukan pendaftaran official cabang lomba, klik tombol "Official Cabang Lomba" kemudian akan diarahkan halaman Official Cabang Lomba. Klik tombol "Tambah Official Cabang Lomba" kemudian pilih nama official dan cabang lomba (dapat memilih dua cabang lomba). Simpan data dengan klik tombol "Submit".



Gambar 4.3 Tampilan Form Tambah Official Cabang Lomba

Fungsi tombol pada kolom aksi pada Sub-menu Official:

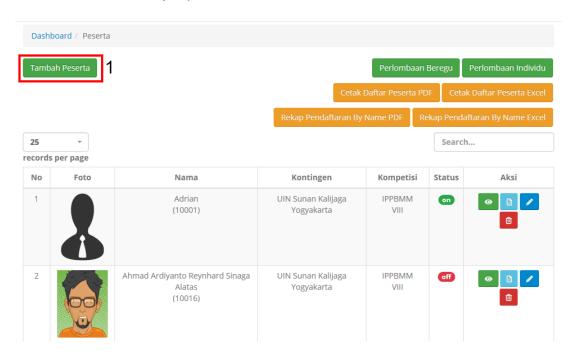


6. Sub-menu Peserta

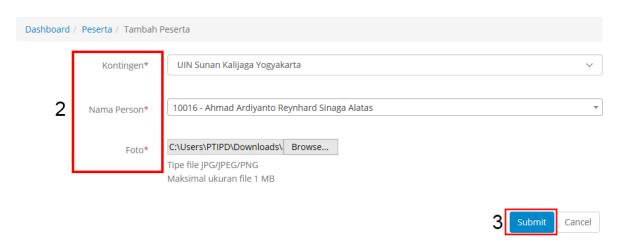
Pada sub-menu ini memiliki beberapa fungsi diantaranya:

a. Menambahkan Peserta

Untuk menambahkan peserta perlombaan klik tombol "**Tambah Peserta**" kemudian akan diarahkan pada form tambah peserta. Pilih nama person yang akan ditambahkan kemudian upload foto peserta. Klik tombol "**Submit**" untuk menyimpan data.

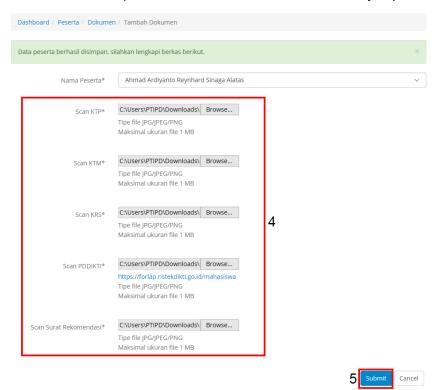


Gambar 5.1 Tampilan Sub-Menu Peserta

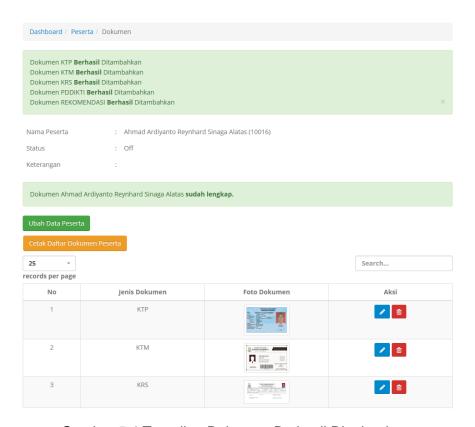


Gambar 5.1 Tampilan Form Tambah Peserta

Lengkapi file pendukung seperti : Scan KTP, Scan KTM, Scan KRS, Scan PDDIKTI, Scan Surat Rekomendasi (masing-masing file tidak boleh lebih dari 1MB), klik tombol "Submit" untuk menyimpan data.



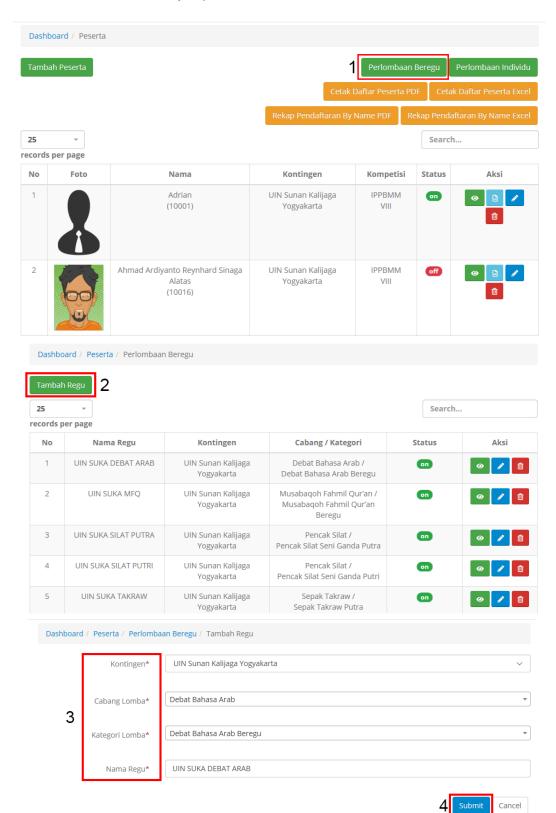
Gambar 5.3 Tampilan Form Tambah Dokumen



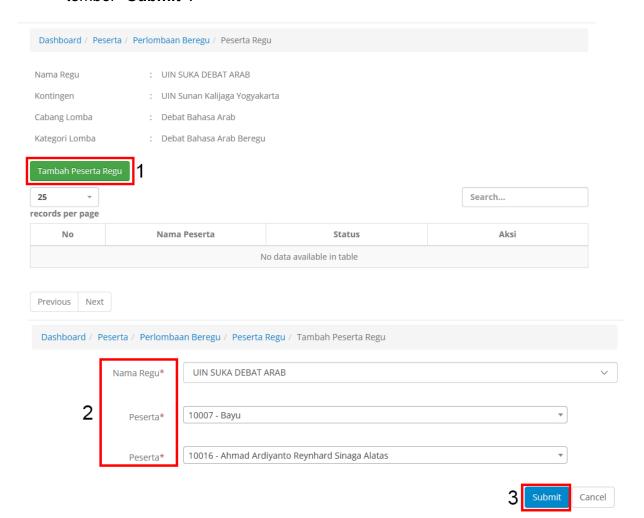
Gambar 5.4 Tampilan Dokumen Berhasil Diupload

b. Pendaftaran Perlombaan Beregu

 Untuk mendaftarakan peserta pada kriteria perlombaan beregu. Klik tombol "Perlombaan Beregu" kemudian klik tombol "Tambah Regu".
 Pilih Cabang Lomba, Kategori Lomba dan Nama Regu, klik tombol "Submit" untuk menyimpan data.

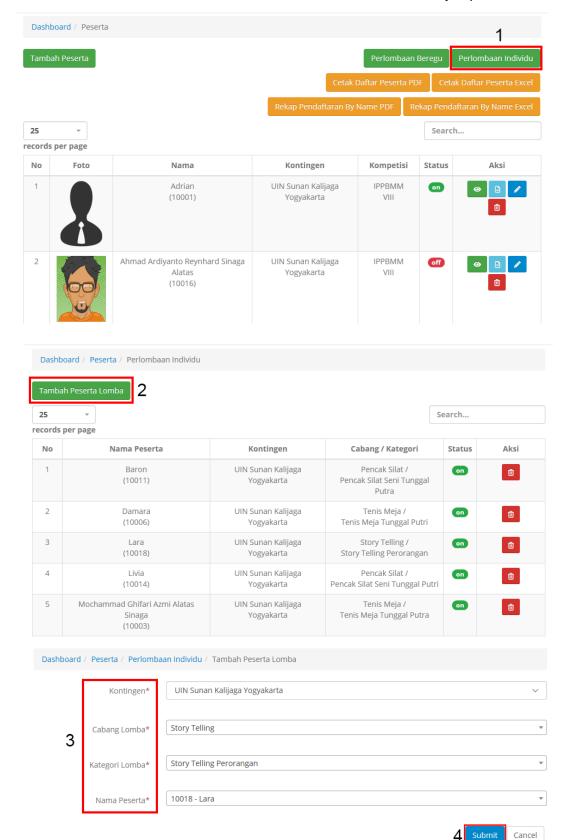


- Untuk menambahkan peserta pada regu klik tombol kemudian klik tombol "Tambah Peserta Regu", pilih nama peserta kemudian klik tombol "Submit".



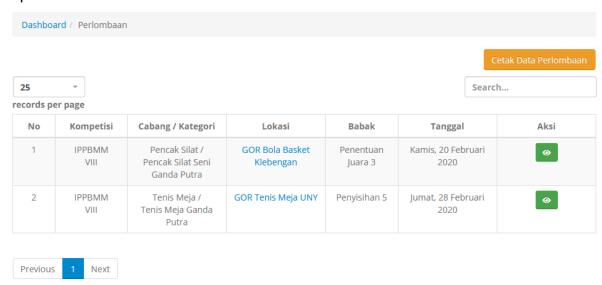
c. Pendaftaran Perlombaan Individu

Klik tombol "Perlombaan Individu" untuk menambahkan peserta pada kriteria perlombaan individu. Untuk menambahkan peserta klik tombol "Tambah Peserta Lomba" kemudian pilih Cabang Lomba, Katergori Lomba dan Nama Peserta. Klik tombol "Submit" untuk menyimpan data.

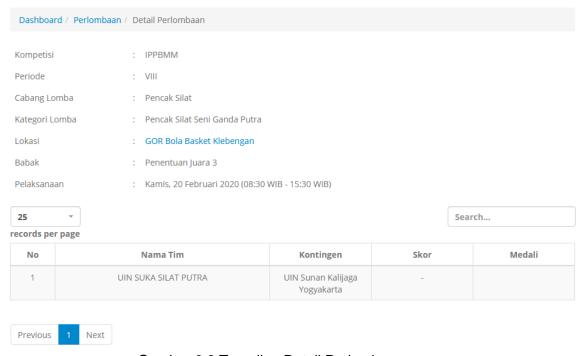


7. Sub-Menu Perlombaan

Pada sub-menu ini memuat tentang informasi jadwal perlombaan yang diikuti oleh masing-masing kontingen. Klik tombol untuk melihat detail perlombaan.



Gambar 6.1 Tampilan Sub-Menu Perlombaan



Gambar 6.2 Tampilan Detail Perlombaan